

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

ДОГОВОР

за проектантски услуги и авторски надзор

№ 00-01-167 / 19.06.2020 г.

Днес, 19.06.....2020 г., между

1. „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД, с ЕИК № 130345786, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, бул. „Тотлебен“ № 21, представлявано от проф. д-р Асен Батгов, д.м – Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна

и

2. „СКОН“ ООД, ЕИК 130765473, със седалище и адрес на управление: гр. София 1407, бул. „Никола Вапцаров“ № 29, вх. А, ет. 3, тел.: 02 8655622, представлявано от Илинда Илиева Симеонова и Даниел Димитров Симеонов - поотделно, в качеството им на Управители, наричано по-нататък за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

на основание чл. 112, ал.1 от ЗОП и Решение № РД-26-991/21.05.2020 г. на Изпълнителния директор на „УМБАЛСМ Н. И. Пирогов“ ЕАД за класиране на участниците и за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“ ЕАД“**, се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“ ЕАД“**, включващи:

Дейност № 1: Изработване на инвестиционен проект във фаза технически проект по всички необходими части;

Дейност № 2: Упражняване на авторски надзор по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ по време на строителните и ремонтни дейности за изпълнение на изработения инвестиционен проект, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в



София 1696, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ №21. Тел: 02/9154 211 ; Факс:02/951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. [3]. В срок до 15 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 60 (*шестдесет*) календарни дни, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. /1/. Срокът за изпълнение на Услугите по Дейност № 1 е 25 (*двадесет и пет*) дни, считано от датата на сключването му.

/2/. Срокът за упражняване на авторски надзор започва да тече от датата на откриване на строителната площадка за обекта и приключва с разрешение за ползване или подписване на Акт обр. 16 (съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

/3/. Сроковете по настоящия договор не текат в следните случаи:

1.1. Административни заповеди, влияещи върху датата на приключване, различни от тези, които произлизат от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.2. Несвоевременно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на негови задължения по договора.

1.3. За времето, докато текат други административни процедури и/или съгласувателни процедури пред друг орган, свързани с процеса на реализация на обекта на настоящия договор и имащи за краен резултат сдобиването с документи или информация, необходима за изпълнението на поръчката.

1.4. За времето на предоставяне на допълнителни изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата до момента на нейното предоставяне от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.5. Всякакво временно спиране на работата, което не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.6. Форс мажор;

Периодът на спиране на срока за изпълнение на договора е равен на времето за забава, необходимо за реализиране и приключване на горепосочените събития, като неговото начало и край се установява с двустранни протоколи, в които се описват и мотивите за спирането на срока за изпълнение на поръчката.

Чл. 6. Изпълнението на Договора започва, съответно Срокът за изпълнение на Услугите започва да тече, след осигуряване на финансиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора е “УМБАЛСМ Н.И.Пирогов” ЕАД, гр. София 1606, бул. “Тотлебен” № 21, Клиника по вътрешни болести и Клиника по кардиология.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 84 000,00 лева (осемдесет и четири хиляди лева) без ДДС или 100 800,00 лева (сто хиляди и осемстотин лева) с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

8.1.1. Цената за изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически проект е в размер на 79 000,00 лева (седемдесет и девет хиляди лева) без ДДС или 94 800,00 лева (деветдесет и четири хиляди и осемстотин лева) с ДДС.

8.1.2. Цената за осъществен авторски надзор е в размер на 5 000,00 лева (пет хиляди лева) без ДДС или 6 000,00 лева (шест хиляди лева) с ДДС;

2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна.

Чл. 9. /1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по т. 8.1.1. от този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на 40% /четиридесет на сто/ от Цената по т. 8.1.1, а именно 31 600,00 лв. (тридесет и една хиляди и шестотин лева) без ДДС или 37 920,00 лв. (тридесет и седем хиляди деветстотин и двадесет лева) с ДДС – в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на подписването на Договора и представяне на гаранция за авансово предоставените средства;

(б) междинно плащане в размер на 30% /тридесет на сто/ от Цената по т. 8.1.1, а именно 23 700,00 лв. (двадесет и три хиляди и седемстотин лева) без ДДС или 28 440,00 лв. (двадесет и осем хиляди четиристотин и четиридесет лева) с ДДС – в срок до 5/пет/ работни дни, считано от приемане на изпълнението чрез подписване на приемо предавателен протокол за приемане на част архитектура и получаване на фактура;

(в) окончателно плащане в размер на 30% /тридесет на сто/ от Цената по т. 8.1.1, а именно 23 700,00 лв. (двадесет и три хиляди и седемстотин лева без ДДС) или 28 440,00 лв. (двадесет и осем хиляди четиристотин и четиридесет лева) с ДДС – в срок до 5 /пет/ работни дни, след подписване на окончателен приемо предавателен протокол за извършени, предадени и приети проектантски работи по всички части, приети от Възложителя и получаване на фактура – издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по т. 8.1.2. от този Договор, както следва:

Стойността за упражняване на авторския надзор следва да бъде изплатена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по следния начин и условия:

Авансово плащане не се предвижда;

Цената, в размер на 100% от стойността, посочена в т. 8.1.2. от настоящия раздел, се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 30 (тридесет) календарни дни, при наличие на



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

следните кумулативни условия: приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация, като следва да бъдат представени и:

- подписан протокол за упражнен авторски надзор и
- представена от Изпълнителя фактура - оригинал за окончателно плащане.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 9.1 (а) от Договора, се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния етап, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния етап, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
3. фактура за дължимата сума/част от Цената за съответния етап, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Авансовото плащане по чл. 9.1 (а) от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата сума/част от Цената за съответния етап, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 5 (пет) работни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева , чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „УниКредит Булбанк“ АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG84 UNCR 7000 1520 7474 86

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 5 (пет) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния етап, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 5 (пет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.



София 1506, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс:02/951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранция за изпълнение

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2% (две на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1 680,00 лева (хиляда шестстотин и осемдесет лева), („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 /пет/ работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [15] от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [16] от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [17] от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Централна Кооперативна Банка АД

BIC: CECBVBGSF

IBAN: BG17 CECB 9790 5045 1599 00.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора [плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора - приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

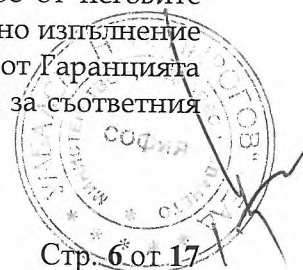
(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. [11] от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице / изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. [30 и 31] от Договора на всеки отделен етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора етап. При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [13] от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства

Чл. 23. (1) След подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на 37 920,00 лв. (тридесет и седем хиляди деветстотин и двадесет лева) с ДДС, както е предвидено в Чл.9.1 б.(а) от Договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на Чл.[15 - 17].

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 30 (тридесет) дни след връщане или усвояване на аванса.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.



Стр. 7 от 17

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [45] от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо)];
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (ако е приложимо)];
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (ако е приложимо/.
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 15 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]
10. при установяване на грешки и непълноти в проекта, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получаване на Уведомително писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани същите без допълнително заплащане в кратък срок;
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да окаже съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съгласуване на проекта с експлоатационните дружества, както и да отговаря за цялостната организация на проекта, координацията му с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, органите на изпълнителната власт, контролните органи и всички, които имат отношение към

София 1606, р-н „Красно село“, Бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

съгласуването на проекта. Сроктът за времето на съгласуване не е включен в срока за проектиране по настоящия договор.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор, участва в приемателни комисии и извършва проектанска помощ на обекта по време на изпълнение на СМР;

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 48 часа след получаване на искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да посети строежа за изпълнение на задълженията му на авторски надзор при извършване на строително-монтажните работи;

14. При нужда да изработва допълнителни чертежи за детайли, като представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по 2 (два) броя копия;

15. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи по одобрения работен проект, който включва изготвяне на екзекутивна документация, участие в подписване на актове и протоколи по време на строителството и участие в приемателни комисии до цялостното приключване на обекта (строежа) и въвеждането му в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа;

16. Да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на обекта - да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;

17. Да участва в работните срещи на обекта заедно с изпълнителя на строителството, строителен надзор, инвеститорски контрол и екип за управление на проекта, извън задълженията по т. 4. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи/получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети/доклади/ разработки/ материали или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки/всяка от отчетите/докладите/разработките/материалите, в съответствие с уговореното в чл. [31] от Договора;

5. да не приеме някои от отчетите/докладите/разработките/материалите, в съответствие с уговореното в чл. [31] от Договора;

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки от отчетите/докладите/разработките/материалите, когато отговаря на договореното по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Топлобен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [45] от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства, съгласно клаузите на чл. [18/23] от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Предаването на на Услугите за всеки отделен етап се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите/докладите/разработките/материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*десет*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. [5] от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. [32 – 36] от Договора].

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от Цената за съответната дейност без ДДС за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС.

Чл. 33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на

София 1606, р-н „Красно село“, буд. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. Е-пайл: pirogov@pirogov.bg

услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 34. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% /двадесет на сто от Стойността на Договора без ДДС.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15(петнадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (един) месец;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. Е-мэйл: pirogov@pirogov.bg

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички [отчети/разработки/доклади], изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства (ако е приложимо). Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

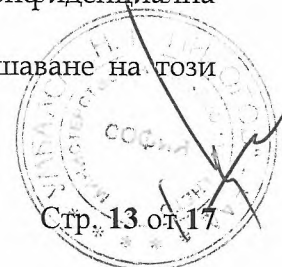
Чл. 45. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 47. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тодор Левски“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 50. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 10 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 52. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 53. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло

Уведомления



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс:02/951 6268. Е-майл: pirogov@pirogov.bg

Чл. 53. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: “УМБАЛСМ Н.И.Пирогов” ЕАД
Адрес за кореспонденция: гр. София 1606, бул. „Тотлебен“ № 21
Тел.: 02 9154 575; e-mail: unss@pirogov.bg
Лице за контакт: Началник отдел „УНСС”

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: "СКОН" ООД
Адрес за кореспонденция: гр. София 1407, бул. „Никола Вапцаров“ No 29, вх. А, ет. 3,
тел.: 0887 554 721
e-mail: scon.ltd@abv.bg
Лице за контакт: Илинда Илиева Симеонова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 54. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 55. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 56. Този Договор се състои от 17 (седемнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 57. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

Приложение №

ЗАЛИЧЕНИ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.36а, ал. 3 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕ

Проф. Д-р. Ас
Изпълнителен

ЗАЛИЧЕНИ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.36а, ал. 3 от ЗОП.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“

I. ОБЩА ЧАСТ. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО :

Сградата на „Секция по вътрешни болести“ към „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД е построена през 1905г. и е със застроена площ 945 м² и РЗП 4 370 м², като е служела за база на „Червеният кръст“. Постройката е триетажна, масивна с полусутеренно ниво и частично използваемо подпокривно пространство. Разполага с едно централно стълбище, едно евакуационно и един болничен асансьор.

Предмет на настоящото техническо задание е:

- изготвяне на технически проект за преустройство и ремонт на втори и трети етаж от сградата;
- изготвяне на технически проект за изграждане на нов външен транспортен асансьор;
- осъществяване на авторски надзор по време на строителството;

II. ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ.

Инвестиционният технически проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4 от 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, и да получи съответните положителни становища от институциите СРЗИ и СД ПАБ.

За сградата на „Секция по вътрешни болести“ са изготвени:

1. Проект за „Въвеждане на мерки по енергийна ефективност на секция по вътрешни болести“, който е на разположение в отдел „УНСС“ към „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД.
2. Технически паспорт.

Инвестиционният Технически проект да съдържа следните части :

1. Архитектурно заснемане на втори и трети етаж от сградата;
2. Архитектурно заснемане на първи етаж и сутерен на всички видове инсталации по вертикала;
3. Геодезическо заснемане за проектиране на асансьор;
4. Част Архитектура.
5. Част Медицинска технология.
6. Част Конструктивна
7. Част Медицински газове.
8. Част ВиК.
9. Част Електрически силови инсталации.
10. Част Слаботокови инсталации.
11. Част Пожароизвестяване.
12. Част ОВК.
13. Част Пожарна безопасност.
14. Част Сметна документация – Количествени сметки по всички проектни части;

III. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. Клиника по вътрешни болести – 2 етаж

- Да се извърши преустройство и преразпределение на съществуващите помещения на втория етаж на сградата, като инвестиционният проект трябва да се съобрази с медицинските стандарти и нормативи, както и спецификата на съществуващата сграда. Всички помещения подлежат на цялостен ремонт, както и подмяна на всички инсталации по вертикала и по хоризонтала.

Застроената площ е 945 м2.

ВИД ПОМЕЩЕНИЕ	БРОЙ
Отделение по вътрешни болести	
Кабенет началник клиника	1
Лекарски кабинет	1
Манипулационна	1
Стая за 18 бр болнични легла	18 легла
Изолатор пациенти	1
Кухненски офис	1
склад	2
Санитарен възел персонал	1
Санитарен възел пациенти	2
Отделение по гастроентерология	
Лекарски кабинет	1
манипулационна	1
Сестринска стая	1
Старша сестра	1
Стая за 30 бр болнични легла	30 легла
Изолатор пациенти	1
Кухненски офис	1
склад	2
аусгус	1
Санитарен възел персонал	1
Санитарен възел пациенти	4

2. Клиника по кардиология - 3 етаж

- Да се извърши преустройство и преразпределение на съществуващите помещения на третият етаж на сградата, като инвестиционният проект трябва да се съобрази с медицинските стандарти и нормативи, както и спецификата на съществуващата сграда. Всички помещения подлежат на цялостен ремонт, както и подмяна на всички инсталации по вертикала и по хоризонтала.

Застроената площ е 945 м2.

ВИД ПОМЕЩЕНИЕ	БРОЙ
Интензивно отделение	
Кабинет началник отделение	1

Лекарски кабинет	1
Кабинет технически секретар	1
манипулационна	1
Зала с 10 бр интензивни легла	10 легла
Сестрински пост	1
Болнична стая изолатор пациенти за 1 легло и самостоятелен WC	1
Кухненски офис	1
Санитарен възел персонал	1
Санитарен възел пациенти	2
склад	1
Склад с аусгус	1
Отделение кардиология	
Кабинет началник клиника	1
Лекарски кабинет	2
Функционален кабинет	1
манипулационна	1
Кабинет старша сестра	1
Сестринска стая	1
Болнична стая за 20 легла	20 легла
Кухненски офис	1
складове	1
аусгус	1
Санитарен възел персонал	1
Санитарен възел пациенти	2
Съблекалня персонал	1

3. Външен пътнически асансьор

* Да се проектира изграждането на нов външен пътнически асансьор за 8 души с четири междинни спирки .

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Вид на асансьора	Електрически пътнически с проходна кабина
Място на асансьора	Вътрешна клиника
Брой асансьори	1
Товароподемност ,брой лица	10 лица, 800 кг
Скорост	1,0 м /сек
Брой спирки	4
Височина на подем	
Шахта	Широчина 1800мм, дълбочина 2200мм
Тип машинно помещение	Без горно машинно помещение
Задвижване	Честотно регулиране на скоростта, 240 бр включвания в час
Управление	Електронно, симплекс
Шахтни врати	
вид	Автоматични врати, двупанелни
размери	Минимална ширина 900 мм, височина 2000/2100/мм

Изпълнение	Облицован с INOX SATINE
Кабинна врата	
вид	Автоматична врата
размери	Минимален 900мм x2000/2100мм
изпълнение	Облицована с INOX SATINE, оборудвана с ограничител на силата на затваряне, фотозавеса, фиксирана за пода, праг на кабинната врата, екструдирани алуминий
кабина	Lux G-SS/ Кабината да е изработена от панели, оборудвани с облицовка против възникване на ехо
Вътрешен размер	Минимална ширина 1200мм, дълбочина 1600мм, височина 2100мм
стени	Облицовани с INOX SATINE със защитни бандове
ъгли	Обли алуминиеви, сребърни
под	Рулонно покритие, износоустойчиво
таван	плосък
осветление	LED вградено в таван, директно осветление на кабината, аварийно осветление, бутониера
огледало	На гърба на половин стена
парапет	От неръждаема стомана със заоблени краища
други	Контрол на товара, аварийно осветление, интерком, предпазни щитове, шахтово осветление с вентилация 120 м3/час; ERD с аварийен бутон за придвижване до най-близка спирка, при спиране на тока /ръчно активиране от таблото/; автоматично изключване на осветлението в кабината; контролно табло на последна спирка; предварително отваряне на врати /pre-opening/; подсилени прагове /за колички/; Предпазни ланси; гонг в кабината; ARD при изключване на напрежението автоматично придвижва кабината до спирка и отваряне на вратата
Кабинна бутониера	
панел	От INOX SATINE
бутони	Кабинна сигнализация-7 сегментна, кръгли бутони, тактилна маркировка на бутоните, светещи бутони за отваряне на врата, индикатор за преговарване, графичен дисплей за указване местоположението на кабината, акустично устройство в кабината за пристигане на етаж.
Етажни бутониери	
панел	От INOX SATINE, 7сегментен дисплей
бутони	Бутон за активиране на външно повикване в стената
индикация	
В кабината	Графичен дисплей
На основна спирка	Графичен дисплей
На етажите	Графичен дисплей
други	Основните агрегати и възли, като повдигателен механизъм, кабинни и шахтови врати, задвижването на вратите, носещи възета да са от европейски производител
	Минимум 3 години гаранционен срок

ЧАСТ АРХИТЕКТУРА

Да се извърши архитектурно заснемане на съществуващите помещения на втори и трети етаж, посочени от Възложителя и определени за преустройство. Да се извърши архитектурно заснемане на инсталациите по вертикала за първи и сутеренен етаж. Да се предвиди цялостен ремонт на помещенията и прилежащите общи части. Да се спазят изискванията за функционално зонироване на отделните помещения, като се изпълнят и противопожарните норми за евакуация. Да се предвиди изравнителна замазка, PVC подова настилка, антистатична, електропроводима, с ултравиолетова защита с включен холкер, като и шлайфане на съществуващ мрамор. Стените да се предвидят защитени с PVC облицовка отговаряща на хигиенните и противопожарни норми. Тавана в стаите и коридора растерен окачен, а в манипулационните покрити с антибактериален латекс. Да се предвидят външни ролетни щори с дистанционно управление за манипулационните.

Да се спазват следните изисквания за вида строителни материали:

- Вътрешните повърхности на всички помещения - под, таван, стени да отговарят на изискванията за асептика и стерилност.
- Стените да се изпълняват с покритие, позволяващо влажно почистване и дезинфекция.
- Стената около мивките да се изпълнява с покритие фаянсови плочки или PVC.
- Подовите покрития на всички помещения трябва да са водонепропускливи, позволяващи влажно почистване и дезинфекция.

ЧАСТ КОНСТРУКЦИИ

Да се изготви конструктивно становище, доказващо способността на конструкцията да понесе товарите от новото разпределение на помещенията.

Да се изготви проект за външен пътнически асансьор както и мотивационно предложение за издаване на виза за проектиране на асансьора.

ЧАСТ МЕДИЦИНСКА ТЕХНОЛОГИЯ

Да се изготви проект по част Медицинска технология, като всички новопроектирани помещения се предвидят с оборудване и мебели, съгласно изискванията на нормативната уредба и медицинските стандарти.

Да се спазят изискванията за асептика и стерилност.

Инвестиционният проект да бъде разработен на база спецификата на обекта и следните правилници и наредби:

- ЗЛЗ (Държавен вестник, бр. 62 от юли 1999 г. изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г.)
- Норми за проектиране на болнични заведения от общ тип и амбулаторно поликлинични заведения – 2004г.
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, обн., ДВ, бр. 88 от 8.10.1999 г., в сила от 9.01.2000 г., изм., бр. 48 от 13.06.2000 г., в сила от 1.01.2003 г. - бр. 52 от 8.06.2001 г., изм. и доп., бр. 43 от 13.05.2003 г. (*), изм., бр. 37 от 4.05.2004 г., в сила от 5.11.2004 г., изм. и доп., бр. 88 от 8.10.2004 г., в сила от 5.11.2004 г.
- Наредба № Из -1971 от 29 октомври 2009г. /ДР, бр.96 от 2009г./ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

- НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 21.12.2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата.

ЧАСТ ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИИ

Да се предвиди цялосна подмяна на електроинсталациите.

Инженерното обслужване да е напълно автономно, като инсталационно е обезпечен с:

- Да се подмени изкуственото осветление, само не отговарящото на изискванията на БДС 1786-84, „Осветление - естествено и изкуствено“;
 - Необходимия брой контакти;
 - Технологични консуматори;
 - Климатични консуматори;
 - Подмяна на етажни табла и ГРТ;
 - Повиквателна система;
 - Евакуационно осветление по посока на евакуация, с оглед безаварийно придвиждане на хора при аварийни ситуации;
 - Телефонна инсталация;
 - Интернет мрежово окабеляване ;
 - Пожароизвестяване;
 - Кабелна телевизия;
- Ново изградените системи да бъдат синхронизирани със съществуващата глобална система в болницата.

ЧАСТ ОВК :

Вътрешните ОВК инсталации да се изградят в съответствие с „Наредба № Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар“, актуализирана към 20.03.2010 г., в сила от 05.06.2010 г.на противопожарните строително – технически норми”.

Да се спазят технологичните изисквания, заложен в НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 21.12.2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата. Да се проектира вентилационна и климатична система на помещенията в съответствие с медицинските стандарти.

ВЕНТИЛАЦИОННИ ИНСТАЛАЦИИ:

Да се предвидят вентилационни инсталации за помещенията, изискуеми съгласно “Наредба № 15 /28.06.2005 / ДВ. Бр. 68/2005г. / на МРРБ – За технически правила и норми за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия”;

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ:

Да се предвидят климатични инсталации съгласно “Наредба № 15 / 28.06.2005 / ДВ. Бр. 68/2005г. / на МРРБ – За технически правила и норми за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия” .

ЧАСТ МЕДИЦИНСКИ ГАЗОВЕ

Болничните стаи и реанимацията да се запазят с кислород, сгъстен въздух и аспирация в комбинирани панели. Панелите в болничните стаи да бъдат по един общ за обслужване на две легла. В коридора да се предвиди връзка за рентгенов апарат.

ЧАСТ ВиК :

ВОДОПРОВОД:- В сградата има съществуваща инсталация за студена, топла и циркуляционна вода, която подлежи на подмяна по хоризонтала и вертикала за втори и трети етаж и само по вертикала за сутерен и първи етаж. Да се запазят новопроектираните мивки със студена и топла вода. Да се подменят противопожарните кранове и касети към тях. Да се спазят изискванията на "Норми за проектиране на ВиК инсталации в сгради" /БСА, кн.5 и 6 от 1986г./, Изменение №2 на НПВКИС и Наредба № 4 от 17.06.2005 г. и Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Да се предвиди водомер.

КАНАЛИЗАЦИЯ: да се подменят всички връзки по хоризонтала и вертикала за втори и трети етаж и само по вертикала за сутерен и първи етаж.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Срока за изпълнение на техническия проект е не повече от 60 календарни дни.

Всички проектни части да се представят в три хартиени екземпляра и един на магнитен носител.



ОБРАЗЕЦ № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ната/ Илинда Илиева Симеонова в качеството си на управител на СКОН ООД с ЕИК: 130765473, в процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“**

Уважаеми дами и господа,

1. За изпълнение на поръчката ще осигурим необходимото оборудване и експерти в съответствие с описанието на поръчката и изискванията на Възложителя.
2. Срокът за изпълнение на поръчката е 25(двадесет и пет) дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане.
3. Описаните в Техническото задание дейности и задачи във връзка с изпълнението на поръчката ще бъдат осъществени, както следва:

Приложено Техническо предложение

4. Срок на валидност на офертата: **6 месеца** от крайния срок за подаване на офертите, посочен в обявлението за обществената поръчка и ще остане обвързваща за нас;
5. Потвърждавам, че съм запознат/а с условията на настоящата обществена поръчка и приемам условията заложен в проекто-договора;
6. Съгласен/а съм личните данни предоставени от мен да бъдат използвани за целите на обществената поръчка.

*Ако има конфиденциална част от предложението, то участникът следва да посочи обстоятелството с изрична декларация в свободен текст.

Дата 17/02/2020

Име и фамилия Илинда Симеонова

Подпис, печат

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКАТА

ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯ В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“

Инвестиционният проект ще бъде изготвен при спазването на действащите нормативни правила и документи, които касаят всички проектни части:

- Закон за лечебните заведения: (Държавен вестник, бр. 62 от юли 1999 г. изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г.)
- Наредба №2 /от 2014г.-за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването и културата и изкуствата.
- Норми за проектиране на болнични заведения от общ тип и амбулаторно-поликлинични заведения –2004г.
- Наредба № 49 от 18 октомври 2010 за основните изисквания, на които трябва да отговарят устройството, дъриността и вътрешният ред на лечебните заведения за болнична помощ и домовете за медико-социални грижи
- НАРЕДБА № 7 от 18 юни 2018 г. за утвърждаване на медицински стандарт „Гастроентерология“
- Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, обн., ДВ, бр. 88 от 8.10.1999 г., в сила от 9.01.2000 г. и доп.,бр. 88 от 8.10.2004 г., в сила от 5.11.2004 г.
- Наредба №Из-1971 от 29 октомври 2009г. /ДР, бр.96 от 2009г./ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
 - Наредба №7 от 2004 за енергийна ефективност на сградите.
 - Наредба №4/2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
 - “Наредба № 15 /28.06.2005 / ДВ. Бр. 68/2005г. / на МРРБ – За технически правила и норми за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия”;
 - Други нормативни документи относими към предмета на настоящата обществена поръчка.

ДЕЙНОСТИ ПО ИЗГОТВЯНЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ

За изпълнение на поръчката ще осигурим необходимото оборудване и експерти в съответствие с описанието на поръчката и изискванията на Възложителя.

ПОДХОД И СТРАТЕГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Подходът, който ще се използва в настоящата обществена поръчка е на база оптимално инженерно и икономически обосновано решение на поставената задача предмет на поръчката. Основните принципи, към които ще се придържа колектива при разработването на проекта са:

1) Принцип на приемственост, според който заключенията, изводите и препоръките, които са отразени в текущата и налична документация и кореспонденция, ще бъдат взети в предвид при разработването на проектите;

2) Принцип на приоритетност, при който приоритет е оценката и подходите за реализиране на проекта;

3) Принцип на контрол на качеството в съответствие с нормативната уредба;

4) Принцип на спазване на всички национални нормативни документи и приравнените им нормативи на ЕС отнасящи се до проекта;

5) Принцип на критерийно интегриране на архитектурата и околната среда;

След като проучи техническата спецификация, Участникът счита следните аспекти като необходими за успешното изпълнение на проекта:

1) Оптимално използване на опита и експертните познания на членовете на екипа и централните офиси на участникът;

2) Осъществяване контрол върху качеството на всички дейности свързани с изпълнението на целите на проекта;

3) Наблюдение на изпълнението на дейностите така, че те да се извършват съгласно договорения план-график;

4) Информирание на Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнението, като представя адекватни решения за тях;

5) Писмени и устни консултации и участие в представянето на проектната документация пред съгласувателните и одобряващият органи (Експертни съвети, Комисията за приемане на изпълнението на договора, назначена от Възложителя);

6) Активност в определянето на оптимални решения за целите на проекта и на всички допълнителни задачи, необходими за реализирането му и съгласуването им с Възложителя и останалите заинтересовани страни;

7) Оценка на максималното ниво на инвестиране, базирано на разглеждането на цялостното състояние. Тази показателна оценка ще спомогне при определянето на списък от проектни мерки, които да се включат в общия проект;

Проектантският екип е структуриран в съответствие с нуждите за изпълнение на предмета на обществената поръчка и на база богатия опит на участникът в проектиране на обекти от градската инфраструктура. Стратегията на Изпълнителя е решаване на поставената задача от експертен екип с:

1) Високо ниво на професионализъм;

2) Познаване на проблемите в детайли, относно предмета на обществената поръчка;

3) Висока степен на екипност, като ядрото на екипа от специалисти, които работят съвместно са с богат опит в изготвяне на проекти от градската и инфраструктур а.

Проектът ще се ръководи от Ръководител на Проекта, който ще отговаря за навременното и качествено изпълнение и предаване на всички Дейности на Възложителя, спазването на изискванията на Възложителя и комуникацията с екипа

на Възложителя. Той ще отговаря и за редовното докладване за изпълнението на проекта пред Възложителя и трети лица (когато това се изисква по закон). С цел гарантиране на качеството на работата, всяка една от разработките преди изпращането към Възложителя ще бъде прегледана от Ръководителя на екипа, като неговите коментари (ако има такива) ще бъдат своевременно отразявани в разработките, така че окончателните версии на разработките да са на необходимото ниво.


Общи задължения

Като Изпълнител на обществена поръчка ще спазваме основните принципи, а именно:

- 1) да започнем изпълнението по договора, след сключването му;
- 2) да прегледаме съществуващото положение на обекта;
- 3) Да разработим работни проекти и подробна сметна документация на български език;
- 4) да подпишем и заверим с доказателства за правоспособност, съгласно ЗУТ, всички части на изготвените работни проекти и сметна документация;
- 5) да гарантираме оптималност и достатъчна прецизност на предложените проектни решения за всички части на проекта;
- 6) да бъдем активни в определянето на оптимални решения за целите на проекта и на всички допълнителни задачи, необходими за реализирането му.
- 7) да представим на Възложителя при подписване на договора, копие от валидни застрахователни полици за професионална отговорност за този вид работни проекти;
- 8) да не използваме по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяваме пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала ни известна при или по повод изпълнението на този договор и/или договора за строителство;
- 9) да спрем изпълнението по договора в случай, че получим от Възложителя известие за това;
- 10) да информираме Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на строителството, като представим адекватни решения за тях;
- 11) да правим устни и писмени консултации и да участваме в представянето на проектната документация пред съгласувателните и одобряващите органи (Експертни съвети, Комисията за приемане на изпълнението на договора, назначена от Възложителя и др. компетентни органи и акредитирани лица).

При изпълнение на задълженията ни по настоящата обществена поръчка ще съблюдаваме спазването на изискванията на:

- 1) Българското законодателство и в частност на:
 - 2) Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
 - 3) Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
 - 4) Наредба №4/2004г. за обхвата и съдържанието на работните проекти;
 - 5) Инструкциите и указанията на одобряващите и съгласуващи органи, когато има такива;
 - 6) Приложимите указания издадени от ПРСР и други компетентни органи.
- 7) да изпълняваме функцията на проектант;
- 8) да подпомагаме (окомплектоване на цялата необходима документация, изготвяне на проекто-писма до съгласуващите институции) Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано със


съгласуването на проектните решения за работните проекти и получаване на необходими разрешения и съгласувателни документи, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

9) да информираме Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на реализиране на проектите;

10) да осигурим достъп за извършване на проверки на място и одити;

11) да докладваме за възникнали нередности;

12) да отразим всички забележки и коментари получени от съгласуващите институции и Възложителя във връзка с Доклада за съответствие, за своя сметка;

13) да отразим всички проектантски грешки, констатирани по време на строителството или по време на т. нар. период за уведомяване на дефекти, за своя сметка;

14) да съблюдаваме спазването на изискванията на приложимата относно предмета на настоящата обществена поръчка нормативна база.

Ще подпомагаме Възложителя за получаване на необходимото одобрение на предложените в проектите решения от съответните обществени и частни организации с цел да се потвърди, че предложените проектни работи ще бъдат достатъчни за опазване и поддържане на нормалното обслужване от организациите, които биха били засегнати от строителната дейност.

В договорения период от време, ще подпомагаме Възложителя за съгласуването на проектната разработка с всички заинтересовани страни, фирми и експлоатационни дружества съгласно изискванията на ЗУТ.

Ще поемем пълната отговорност за обема и съдържанието на проектите.

Изпълнителят е отговорен за:

1) Изготвянето на Техническия проект в съответствие с действащото българско законодателство и стандарти, в това число ЗУТ и др.;

2) Съдействие при получаване на необходимите разрешителни, становища, съгласувания на проектите, в съответствие с действащото българско законодателство и норми;

3) Обяснения на всички въпроси във връзка с проекта и представените решения;


Проектът трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на работните проекти (04.05.2001г.).

Техническият проект подлежи на одобрение от компетентните органи и е основание за разрешаване и започване на изпълнението на строителството.

С Техническия проект:

1) се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР и за доставка и монтаж на оборудване и обзавеждането на обектите на интервенция;

2) се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.



МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ, РИСКОВЕ.

За изпълнението на този договор Изпълнителя е мобилизирал екип от експерти с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договора да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта.

Изпълнителят успешно е завършил много проекти в областта на лечебни заведения за болнична и доболнична помощ България. Опитът, който беше натрупан ще бъде използван за осъществяване на целите на настоящия договор. В тръжната документация на проекта подробно са описани задълженията на Участника на обществената поръчка, като по този начин се дава ясна насока за ефективната работа, която е гаранция за успешно изпълнение на договора.

Проектът ще се ръководи от Ръководител на Проекта, който ще отговаря за навременното и качествено изпълнение и предаване на всички Дейности на Възложителя, спазването на изискванията на Възложителя и комуникацията с екипа на Възложителя. Той ще отговаря и за редовното докладване за изпълнението на проекта пред Възложителя и трети лица (когато това се изисква по закон).

При подробното ни проучване и запознаване на цялата документация за настоящата обществена поръчка, в това число и техническите спецификации, то ние считаме, че са формулирали точно целите и задачите, които ние - Изпълнителят трябва да извърши в изпълнение на предмета на обществената поръчка. Описанието на необходимите дейности и задължителният обхват на проекта дават ясна представа за очакванията на възложителя към изпълнението на задачите. Като в отговор на така написаното ние с попълването и подписването на съответните образци/приложения го декларираме, а именно, чрез:

- 1) Декларираме, че сме запознати с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка;

Задължаваме се да спазваме всички обстоятелства, условия и действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, както по време на подготовката на офертата за настоящата обществена поръчка, така и по време на изпълнението на обществената поръчка, в случай, че същата ни бъде възложена.

Ще се ръководим от следните принципно дадени задачи:

- I. Встъпителна фаза
 - 1.1. Координация на изпълнението
 - 1.2. Преглед и анализ на съществуващата информация
 - 1.3. Организиране на експертния екип

ЗАДАЧА 1: ПРЕГЛЕД И АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА ИНФОРМАЦИЯ

I. Същинска фаза

ЗАДАЧА 2: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ II. 1. Възложителя осигурява законосъобразното започване на Проектирането

11.2. Планиране

11.3. Изготвяне на проектна документация, II.4. Изготвяне на подробни количествени и количествено-стойностни сметки, технически спецификации и анализ на цените по ресурси.

11.5. Съгласуване

11.6. Разрешение за строеж

II. Окончателна фаза: Завършване на проекта

ЗАДАЧА 3: ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТА. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ.

❖ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧА 1. ПРЕГЛЕД НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА ИНФОРМАЦИЯ

- 1) координиране на изпълнението на настоящата поръчка с Възложителя посредством провеждане на първоначална среща на страните по проекта
- 2) събиране и анализиране на наличната информация и идентифициране на допълнително необходимите данни и документи за изпълнение на задачата;
- 3) изготвяне на план за набиране на допълнително необходимата информация;
- 4) организиране на експертния екип за изпълнение на задачата;

❖ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧА 2: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ

• Процесът на проектиране е един от ключовите за успешното изпълнение на проекта. Управлението на процесите по проектирането ще се извършва в съответствие с изискванията на нормативните документи за проектиране и строителство в Република България. Процесът на проектиране ще се извършва на базата на договора за изпълнение на обществена поръчка с Възложител. Възложителя се задължава да осигури законосъобразното започване на Проектирането, като за целта осигури необходимите документи и при необходимост разрешителни, скици, визи и т.н. които се изискват от ЗУТ. Всяка процедура на съгласуване за която е отговорен Възложителя или трети страни се определя от Изпълнителя, като евентуален риск за времето на изпълнение на проекта. Тук Изпълнителя ще подпомага в рамките на неговия обхват и правомощия дадени му от действащото законодателство в Р.България.

Планиране на проектните дейности - След запознаването на екипа с предоставената от Възложителя информация и нейният анализ ще бъдат определени проектните допускания. Те ще отчитат функционалните изисквания и характеристики на обекта; приложимите законови изисквания; други съществени изисквания за изготвяне на работни проекти.

Изготвяне на проектна документация- В процеса на осъществяването на Проекта, Ръководителят на проекта, съвместно с екипа проектантите и представител на Възложителя провеждат проверка на проектните части, с което се осигурява съответствието на резултатите от проектирането с изискванията на нормативната база и предоставените от Възложителя информация и документи. Ръководителят на проекта и проектантите преглеждат документите по проекта за оценка на способността на резултатите на определения етап от проектирането да удовлетворяват изискванията на Възложителя и за определяне на проблемите и предлагане на последващи действия, включително алтернативни решения. Успешно преминалият всички прегледи и

проверки Проект се утвърждава от Ръководителя. По време на изпълнение на дейностите по изготвянето на техническите проекти ще бъдат взети под внимание нормативните изисквания в областта на опазването на околната среда и здравословните и безопасни условия на труд, като Изпълнителят ще се съобрази с нормативните изисквания действащи, към момента в Р.България Изготвяне на подробни количествени сметки и технически спецификации .

ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТА.РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ.

Съгласуване - предоставя се на Възложителя за одобряване и съгласуване. Тук настъпва Процедура на съгласуване, за която отговорността за времетраенето е на Възложителя и/или на съответните компетентни органи и акредитирани лица и за която процедура, Изпълнителя не може да влияе и времето да определя, както и за която процедура относно времетраенето Изпълнителя не носи отговорност и не следва да се отчита от време за изпълнение на договора, съгласно договора и действащото законодателство. Всяка процедура на съгласуване за която е отговорен Възложителя или трети страни се определя от Изпълнителя, като евентуален риск за времето на изпълнение на проекта. Тук Изпълнителя ще подпомага в рамките на неговия обхват и правомощия .



Възложителя, процедури издаването на Разрешение за строеж върху проект. Всяка процедура на съгласуване за която е отговорен Възложителя или трети страни се определя от Изпълнителя, като евентуален риск за времето на изпълнение на проекта. Тук Изпълнителя ще подпомага в рамките на неговия обхват и правомощия .

Описание на всички поддържащи задачи, дейности, схеми, средства, устройства, продукти, оборудване и т.н., необходими за изпълнение на договора

Общи задължения на Възложителя

- Да предостави на Изпълнителя всички налични документи, необходими за изпълнение на настоящия договор.
- Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качественото изпълнение на работата.

Единадест експерта проектантски степен магистър ще изготвят проектните части. Ръководител на проектантския екип е експертът по част „Архитектура“. Ръководителят на екипа е с 25 години стаж в проектирането на сгради за болнична и доболнична помощ. Екипният ръководител започва проекта, съвместно с техническите представители на УМБАЛСМ Пирогов и ръководителите на клиниките по кардиология и клиниката по върешни болести. Срещите с Възложителя и началниците на двете клиника ще бъдат и за своевременно уведомяване за етапите на проектирането. Той ще извърши консултациите и съгласуването на проектните части и функционалното предложение със съответните завеждащи отделения и старшите сестри. С тях ще бъде уточнен и списъкът с медицинската апаратура, която ще бъде заложена в проекта Медицинска технология, както и подвижното оборудване. Експертите в проектантския екип в продължение на години са проектирали подобен тип сгради.




Изготвянето на Инвестиционен проект на обект Клиника по кардиология и Клиника вътрешни болести към УМБАЛСМ «Н. И. Пирогов» ЕАД е сложна функционална задача, която изисква участието и взаимодействието на всички прекурсанти на всеки етап от изготвянето му. Необходимо е да се извърши предварителен оглед на обекта с цел ефективното протичане на проектния процес. В процеса на проектиране ще се извършат толкова посещения на обекта колкото са необходими за изясняване на всички детайли по отделните дейности.

Обектът предварително е посетен на място и екипът има ясна визия за архитектурно-функционалното решение, което ще покрие нормативните изисквания за Клиника по кардиология и Клиника вътрешни болести към УМБАЛСМ «Н. И. Пирогов» ЕАД.

Проектът ще се съгласува предварително с прекурсантите по части Конструктивна, Медицинска технология, и медицински газове, ОВК, ЕЛ, ВК и Пожарна безопасност, участващи в изготвянето на проекта, за да се уточнят изискванията по отделните части, рефлектиращи върху архитектурното решение.

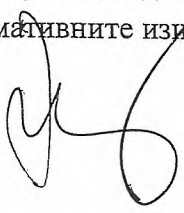
За всички помещения ще се спазят изискванията за медицинското технологичното оборудване, което се отразява върху площите на новопроектираните помещения, на които се сменя функционалното предназначение.



Техническият проект за Клиника по кардиология и Клиника вътрешни болести към УМБАЛСМ «Н. И. Пирогов» ЕАД ще се изготви като ще се запази моделът на непрекъснато взаимодействие между отделните специалности като се навлиза в детайлното при разработване по всички части. Сградите за здравеопазване са сложни обекти, при чието проектиране трябва да има непрекъснато съгласуване на отделните части. Няма аналогия с останалите обществени сгради, заради фактора медицинската технология, която следва да спазва многобройни наредби и нормативи, специфични ОВК, Ел и ВК инсталации, които спазват технологичните изисквания и Медицинските газове, които са характерни за медицинските заведения.



Прави се архитектурно заснемане на съществуващите помещения на Клиника по кардиология и Клиника вътрешни болести към УМБАЛСМ «Н. И. Пирогов» ЕАД и изчертаване на подложки, въз основа на които останалите прекурсанти също правят необходимото за работата им заснемане. Ще се направят варианти, които да представят възможните решения, а финалният архитектурен проект ще се представи за съгласуване и одобрение от Инвеститора на крайното решение.

Ще се съгласува с част Пожарна безопасност осигуряването на мерките срещу пожар и евакуационните пътища съобразно действащите наредби. Отразяват се в архитектурата направените промени според нормативите на ПБ. Архитектурните подложки се подава и към останалите специалности, които да преценят какъв тип инсталации да се заложат, които да отговарят на нормативните изисквания, както и на изискванията на Инвеститора.






Ще бъде направена необходимата организация на екипа за изпълнението на обществената поръчка, както и задачите и отговорностите на всеки експерт поотделно

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА:

Фирмата разполага с необходимата техническа база за изпълнение на поръчката. Разполага със собствен офис с много добри условия на труда. Фирмата разполага с необходимото компютърно оборудване, принтери, скенер и със закупен лицензиран софтуер, необходим за изработването на проектите. Предоставени са пълните проектантски правоспособности на основните членове на проектанския екип, който ще изработи проекта и застраховките за проектантска отговорност. Всяка проектна част ще бъде подписвана от съответния проектант и съгласувана от проектантите по останалите части.

Изготвеният проект ще подлежи на съгласуване от съответните инстанции и ще бъде основание за издаване на разрешително за строеж. Предвидените в проектите материали ще съответстват на Закона за технически изисквания към продуктите и строителните материали и ще са с технически характеристики на клас по потребление не по-малко от „С“, както със съответните сертификати за пожарна безопасност, за материалите, за които се изискват такива.


В инвестиционния проект ще се предвидят всички строително-монтажни дейности и работи, необходими за реализацията на обекта като пълноценно функционираща Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести, като се опишат подробно всички строителни дейности, медицинско оборудване и подвижно обзавеждане.





СТРУКТУРА НА ЕКИПА И ЗАДАЧИ И ОТГОВОРНОСТИ НА ЕКСПЕРТИТЕ

Екипът ще изработи проект за Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести, в следния обхват:

Инвестиционния проект ще съдържа следните части:

- Архитектурно заснемане
 - Част Архитектура
 - Част Медицинска технология
 - Част Конструктивна
 - Част Медицински газове
 - Част ВиК
 - Част Електрическа (Електрически силови инсталации)
 - Част Слаботокови инсталации
 - Част Пожароизвестяване
 - Част ОВК
 - Част Пожарна безопасност
 - Геодезия и вертикално планиране
 - Част Сметна документация – Количествени сметки по всички проектни части
- 



Всяка проектна част ще отговаря на изискванията на ЗУТ за обема и съдържанието на Инвестиционните проекти и ще се изпълни от проектант с образователна степен „магистър“. По всяка проектна част ще бъдат спазени нормативните изисквания за проектирането на болници съобразно цитираните наредби.


Ръководител на екипа

Експерт архитект ще бъде ръководителят на екипа и ще следи дейностите по проектите на всеки етап от изпълнението им и ще изпълнява контрол за спазването на посочените нормативни изисквания при проектиране на болнични сгради и медицински стандарт Кардиология и Вътрешни болести.

Експерт Архитект

Архитектурният проект стартира с посещение и заснемане с екип на площите, подлежащи на проектиране. Заснемането включва: Втори етаж – Клиника по вътрешни болести и Трети етаж – Клиника по кардиология. Изработват се варианти на архитектурния проект, съгласувани с ръководителите на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести. Съвместно с експерта Медицинска технология се очертават функционалните зони и видовете билнични потоци и примерно разположение на апаратурата, отговаряща на медицинските стандарти.

Съгласуването с експерт Конструкции е задължително на този етап за уточняване на отворите, необходими за осигуряването на болничните потоци и функционалното зонироване.



Съвместно с експерта по част Геодезия и част Конструкции разработва проекта за нов асансжр с четири спирки. Проектът се съгласува и подава за работа и към проектна част Електроинсталации.

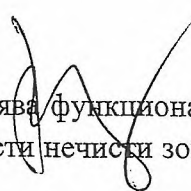
Експертът Пожарна безопасност се включва на този етап, за да се предвидят пътищата за евакуация на база архитектурно решение, съобразно изискванията на строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Спазват се изискванията на Наредба 4 за достъпност на средата. Архитектурният проект за Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести, се съгласува с експертите по останалите проектни части и се предоставя за съгласуване и одобрение на Ръководството на болницата. Експертът Архитектура изготвя количествените сметки за строително-монтажните дейности по част Архитектура за Клиниката.



Ще бъдат изготвени като извънредна дейност интериорни решения за настилките и стените по коридорите на двете клиники.

По проекта ще работи екип от четирима дипломирани архитекта.

Експерт Медицинска технология

Медицинският технолог съвместно с архитекта уточнява функционалните зони и потоците в отделенията като се спазват изискванията за чисти/нечисти зони. Той следи






за размерите и площта на помещенията съобразно функцията им и габаритите на медицинската апаратура, която ще се разположи в тях. Съставя се списък на необходимата апаратура, с което да се отговори на изискванията на медицинските стандарти. Апаратурата се съгласува с Ръководителите на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести. Медицинската апаратура се описва подробно в списък към чертежа с разположението им и се посочват габаритите и мощността им. В този вид Медицинската технология се подава към част Електроинсталции, Отопление, вентилации и климатизация и Медицински газове.

Експерт Конструкции

Инженерът - експерт по част Конструкции прави оглед на обекта и дава становище за състоянието на сградата. В процеса на изготвяне на архитектурния проект проверява възможността за премахването на неносещи стени и направата на отвори, където това се налага от функционалните решения. Медицинската апаратура, която ще се разположи, няма да повлияе като товари на съществуващата конструкция. Изготвя се конструктивен проект за нов асансьор с четири спирки и фундирането му на база архитектурен проект. Конструктивният проект се съгласува също с проектантите по част Електроинсталации. Изготвят се количествени сметки на използваните материали.

Експерт Отопление, вентилации и климатизация

Инженерът - експерт по част ОВК след предоставянето на архитектурно заснемане посещава обекта и прави заснемане на съществуващите инсталации по част ОВК. На база архитектурен проект изработва проектите по ОВК. Определя възможно най-подходящата система за вентилиране и климатизиране на интензивен сектор към Клиниката по кардиология, които са специфични и изискват специални условия за покриване на санитарните изисквания. Калкулациите за отоплението са с цел осигуряване на енергоспестяващи мерки.

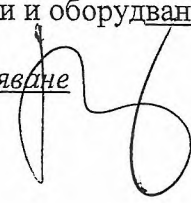




Експерт Електроинсталации – силнотокови

Инженерът - експерт по част ЕЛ след предоставянето на архитектурно заснемане посещава обекта и прави заснемане на съществуващите инсталации по част Електро-силнотокови. Изработва проекта по част силнотокови на база архитектурен проект с битово обзавеждане за определяне на осветеността на помещенията с цел подобряване на енергийната ефективност. Използва проекта Медицинска технология, за да запази медицинската апаратура с оглед мощността и разположението им. Осигурява хранване на съоръженията по части ОВК и Медицински газове. Изготвя проект за ново ГРТ на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести.

Осигурява евакуационното осветление за спазване на изискванията за безопасна среда. Изготвя количествени сметки на използваните материали и оборудване.

Експерт Електроинсталации – слаботокови и Пожароизвестяване






Инженерът - експерт по част слаботокови след предоставянето на архитектурно заснемане посещава обекта и прави заснемане на съществуващите инсталации по част Слаботокови. Изработва двата проекта след изготвянето на ОВК и Електро силови проекти, за да се съобрази с разположението на тези инсталации. Осигурява сигнализация за пожароизвестяване във всяко помещение, LAN системна мрежа, контрол на достъп, видеонаблюдение и повиквателна система пациент-персонал в Клиниката по вътрешни болести и Клиниката по кардиология. Изготвя количествени сметки на използваните материали и оборудване.

Експерт Водопровод и канализация

Инженерът - експерт по част ВК след предоставянето на архитектурно заснемане посещава обекта и прави заснемане на съществуващите инсталации по част ВК. Изготвя проекта в съответствие с функцията на помещенията, зададени от архитектурен и технологичен проект. Съгласува се с разположението на ОВК и Ел инсталации. Предлага решения за покриване на изискуемите санитарни норми за осигуряване на топла и студена вода в посочените от стандартите помещения. Изчислява необходимите параметри за постигане на енергийно потребление на сградата чрез подмяната на съществуващи ВК инсталации и прибори. Изготвя количествени сметки на използваните материали и оборудване.

Експерт Медицински газове




Инженерът - експерт по част МГ изготвя проекта Медицински газове, за да осигури с кислород и вакуум и аспирация необходимите инсталации за поддържане на пациентите в Интензивен сектор към Клиниката по кардиология. След предоставянето на архитектурно заснемане посещава обекта и прави заснемане на съществуващите инсталации по част МГ. Изготвя новите трасета на медицинските газове и определя необходимата апаратура за използването им за спазване на нормативните изисквания и в съгласувано с Ръководителите на двете клиники. Изготвя количествени сметки на използваните материали и оборудване.



Експерт Пожарна безопасност



Инженерът - експерт по част ПБ на база архитектурен проект и след оглед на място дава своит препоръки за необходими промени в архитектурните проекти ако се налага с цел безопасна евакуация. Заснема съществуващите материали и проверява използваните материали и оборудване по всички проектни части дали отговарят на изискванията за безопасна среда. Съгласува с архитекта вида и местоположението на противопожарните врати.



Експерт Геодезия

Инженерът – експерт по част Геодезия подава данни на архитектите и конструкция за терена, върху който ще се изгради новия асаньор. Ползва данни от предоставен от Инвеститора геоложки доклад.





Техническият проект ще се изработи в следния ред и съгласуваност с действащата нормативна уредба, изпълнявайки техническото задание и докладване на възложителя на всеки етап на проектирането за обсъждане на възможните варианти:

1. Изработване на архитектурните планове и разрези ,които в процеса на изготвянето им се съгласуват с инженерите по отделните специалности .
2. Съгласуване с част Пожарна безопасност за осигуряване на мерките срещу пожар и евакуационните пътища.
3. Отразяване в архитектурата на направените промени от съответните инженерни специалисти.
4. Съгласуване на архитектурата с част Медицинска технология.
5. С експерт инженера по част Конструкции се консултира възможността за реконструкция – премахване на стени, необходими за правилното функциониране на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести. С конструктора ще бъдат съгласувани всички отвори, които ще се направят в стените, за да се създаде необходимата функционална болнична среда. Където е необходимо ще се представи конструктивно решение за преразпределение на товарите. Конструктурът е с реализирани подобни проекти в областта на медицинските сгради. С него се съгласува и проектът за изграждане на нов външен асансьор. 
6. Отразяване в архитектурните планове и разрези на изискванията на медицинската технология и конструктивните решения.
7. Повторно подаване на архитектурата за проверка и обратно съгласуване от горните специалности. Архитектурата се подава и към останалите специалности, които да преценят какъв тип инсталации да се заложат, които да отговарят на нормативните изисквания, както и на изискванията на Инвеститора. С експерта по електроинсталации се съгласува и проектът за новия асансьор. Всички проектантите по инсталации ОВК, Ел, ВК, Мед. газове в продължение на години са проектирали подобен тип сгради.
8. В архитектурата се нанасят промените след съгласуването с проектантите по част ОВК, ЕЛ , ВК и слаботокови и Медицински газове.
9. Окончателната архитектура подложка се предава на всички проектни части за изготвяне на крайните проекти.
10. Окончателно изготвяне на проектите по всички части.
11. Всички тези основни етапи, дейности и под-дейности по изготвяне на всички части на инвестиционния проект, ще бъдат съгласувани с Ръководителите на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести и Възложителя. След окончателно съгласуване и одобрение на представените проектни части се изработват проектите по всички части и се предават в папки. 




Фирмата участник е със застраховка професионална отговорност на стойност 100 000лв и всички експерти магистри в екипа притежават пълна проектантска правоспособност от КАБ и КИИП и застраховка професионална отговорност мин 50 000лв. Всички експерти ще изготвят количествени сметки на използваните материали и оборудване по съответните проектни части.

ДЕЙНОСТИ ПО ИЗГОТВЯНЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ - ПРЕДВАРИТЕЛНИ ПРОУЧВАНИЯ

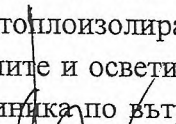
1. Проучване на документацията, предоставена от Възложителя – проектна документация, свързана с направени преустройства и проектни дейности до сега. **Проектът ще се съобрази с изготвен предишен проект за прилагане на Мерки за енергийна ефективност.**
2. Изискване от Възложителя на всички документи, необходими при представянето на проектите пред съгласувателните инстанции
3. Съставяне на план график за поэтапното изпълнение и съгласуване от отделните експерти

ДЕЙНОСТИ ПО ИЗГОТВЯНЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ – ПРОЦЕС И КЛЮЧОВИ МОМЕНТИ НА ТЕХНОЛОГИЯ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

1. Стартиране на проекта и мобилизирането на екипа от проектанти
 2. Извършване на архитектурно занемане и предоставянето му на целия екип
 3. Обсъждане на особеностите на обекта и фокусирането върху конкретните специфични фактори – според приложения технически паспорт сградата е на 120 години, изпълнена с пруски свод, с носещи външни стени и това ще рефлектира върху проектните решения, свързани с функционалните връзки и конструктивна намеса.
 4. Посещения на обекта от проектантския екип – обследване на обекта и заснемане по всички части, обсъждане при всяко посещение с началник клиниките за специфичните моменти в лечебната дейност, което ще се отрази при проектните решения.
 5. Всеки етап от проектирането ще бъде докладван на Възложителя, за да се осигури приемането на проектните решения от персонала на клиниката.
- 

МЕРКИ ЗА КАЧЕСТВЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА КАТО СЪЩЕСТВЕН ФАКТОР В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПОРЪЧКАТА

Ще бъдат взети следните мерки, които да осигурят качествено изпълнение на поръчката:

1. Предварителното проучване показва, че са налице документация – изготвен проект за Мерки за енергийна ефективност, който изпълнява тплоизолацията по фасадите, подмяна на покривната конструкция и топлоизолирането ѝ, подмяна на външна дограма и част от отоплителните, климатичните и осветителни тела. Проектът за Преустройство на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести ще се
- 

съобрази с този проект и съобразно спазването на медицинските стандарти и норми за проектиране на болнични сгради.

Ще бъде направено архитектурно заснемане, а след предоставянето му на останалите експерти и заснемане по всички проектни части. Тази допълнителна дейност ще осигури достоверност на изходните данни, необходими за изработването на качествен проект

2. В процеса на изработване на Инвестиционния проект ще се извършва непрекъснато съгласуване между отделните експерт проектант под контрола на Ръководителя на екипа – Експерт архитекта. Тази мярка ще доведе до проектни решения, които ще улеснят извършването на строително-монтажните дейности и оптимизацията им.

3. Ръководителят на екипа ще контролира поетапно спазването на медицинския стандарт за проектиране на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести.

4. В процеса на работа при възникване на спорно решение или проблем ще се провежда консултация с Възложителя с цел вземане на оптимално решение.

5. Ще се провеждат регулярни срещи за обсъждане на съответния етап от проектирането

6. Осигуряване на ресурсите, необходими за изпълнението на задачата: експерти, работна среда, софтуер, комуникация между отделните експерти

ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ

Инвестиционните проекти ще бъдат предадени в обем и съдържание, определени от ЗУТ. За Технически проект „Преустройство на Клиника по кардиология и Клиника по вътрешни болести.“:


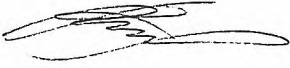
Част Архитектура: проектът ще съдържа член лист, съдържание, обяснителна записка, заснемане М 1:50, разпределение проект М1:50, план разрушени стени М 1:50, разрез заснемане М1:50, разрез проект М 1:50, спецификация дограма, количествена сметка

Част Конструкции: Конструктивно становище за състоянието на помещенията, чертеж на укрепване нови отвори М 1:50, количествена сметка

Част Медицинска технология: проектът ще съдържа обяснителна записка, чертежи с технологично оборудване, спецификация на приложената апаратура и обзавеждане с количествена сметка

Част Медицински газове: проектът ще съдържа обяснителна записка, разпределение М 1:50 на чертежите с болничните легла с медицински панели и инсталациите за кислород, вакуум и сгъстен въздух; количествена сметка на инсталациите.

Част Електрически инсталации-силнотоккови: проектът ще съдържа обяснителна записка, чертежи М 1:50 за осветление, евакуация, захранване на контакти, захранване



на медицинска апаратура, захранване на вентилационни системи,; чертежи табла, ново ГРТ

Част Слаботокови и пожароизвестяване: проектът ще съдържа обяснителна записка, чертежи М 1:50 за пожароизвестителна система, интернет LAN система, телефонна система, контрол на достъп, телевизия и количествена сметка

Част ВК: проектът ще съдържа обяснителна записка, чертежи М1:50, количествена сметка


Част ОВК: проектът ще съдържа обяснителна записка, чертежи М 1:50 за отопление, вентилационни системи и климатични системи, количествени сметки

Част Пожарна безопасност: проектът ще съдържа обяснителна записка и графична част
Част Геодезия: проектът ще съдържа записка и графична част

Всички проектни части и количествени сметки ще послужат за изготвяне на Доклад за съответствие и внасянето им за одобрение в РЗИ, Пожарна и за строително разрешение.

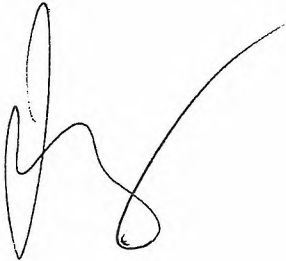

СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ КАТО ПОСЛЕДЕН ЕТАП ПРИЛОЖЕН ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПОРЪЧКАТА

Ще бъдат съблюдавани следните принципи на работа:

- На всеки етап от дейността ще се извършва съгласуване между проектантите, ръководител екип и Възложител за намиране на оптимални проектантски решения
 - След окончателното приключване на проектните части ще се извърши размножаване и окомплектоване на проектната документация
 - Изготвя се приемо-предавателен протокол, който придружава предаването на Инвестиционния проект на Възложителя
 - След внасянето на проектните части в РЗИ и Пожарна от Възложителя проектантите се задължават да оказват съдействие за пояснения на горните инстанции и при евентуални забележки да ги отстрани за своя сметка
- 

Срок на изпълнение на проекта :25 дни, считано от датата на възлагане на проекта.

Съставил: арх. Илинда Симеонова



Ценово предложение

за изпълнение на открита процедура по реда на закона за обществените поръчки, с предмет: „ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“

ДО: „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД,

От: СКОН ООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в открита процедура по реда на закона за обществените поръчки, с предмет: „ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“, както следва:

Предлагаме обща стойност за изпълнение на поръчката в размер на 84 000 лв (осемдесет и четири хиляди лв) лева без включено ДДС или 100 800 лв (сто хиляди лв и осемстотин) лева с включено ДДС, от които:

Дейност № 1: Изработване на инвестиционен проект във фаза технически Проект по всички необходими части – 79 000 лв без ДДС или 94 800 лв с ДДС;

Дейност № 2: Упражняване на авторски надзор по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ по време на строителните и ремонтни дейности за изпълнение на изработения инвестиционен проект - 5 000 лв без ДДС или 6 000 лв с ДДС;

Дата 17/ 02/ 2020

Наименование на участника: Илинда Симеонова

Длъжност: управител на СКОН ООД

Подг

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

СПИСЪК

на персонала (експертите), които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка "ИНВЕСТИЦИОНЕН ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ ЗА ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОМЕЩЕНИЯ В КЛИНИКА ПО ВЪТРЕШНИ БОЛЕСТИ И КЛИНИКА ПО КАРДИОЛОГИЯ КЪМ „УМБАЛСМ „Н.И.ПИРОГОВ“

Подписаната Илинда Симеонова, в качеството си на управител на СКОН ООД заявявам:

1. Персоналът, с който ще изпълним обществената поръчка, в съответствие с изискванията на възложителя са следните експерти:

Служител	Образование, квалификация	Удостоверения КАБ. КИИП
Илинда Илиева Симеонова Архитект ръководител екип		заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.
Даниел Димитров Симеонов архитект		
Андрей Страхилов Герасимов Проектант-конструкции		
Константин Димитров Димитриев Проектант ОВК		
Габриела Вихрова Симеонова Проектант Мед.технология		
Таня Димова Серафимова Проектант мед.газове	инженер Ел. машини и	Удостоверение за ППП №
Мария Иванова Михайлова Проектант Ел силови		заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.
Искра Иванова Ангелова		
Моника Янакиева Бораджиева ВК		
Станимир Иванов Парцалев		

Пожарна безопасност	София	100100/2017
Румен Сашков	1	
Николов	1	
Геодезия и	(
вертикално планиране	с	

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

Дата
Име и фамилия
Подпис

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Платете на - име на получателя / Beneficiary name УМБАЛСМ ПИРОГОВ		
IBAN на получателя / IBAN BG17CECB97905045159900		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC CECBVGSF
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER за кредитен превод / for credit payment	Валута / Currency BGN	Сума / Amount 1 580.00
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment гаранция за изпълнение на договор		
Още пояснения / Additional Details за изработване на инвест. проект		
Наредител - име / Ordering Customer СКОН ООД		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG84UNCR70001520747486		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

*Такси: 1 - за сметка на наредителя, 2 - споделени (стандарт за местни преводи), 3 - за сметка на получателя

Създател **ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА**

Дата на създаване **16.06.2020**

Дата на изпълнение **16.06.2020**

Валидно преди **23.05.2020**

Декларация за произход на средствата по Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/долуподписаните **ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА/5608156731** декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход: .

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Подписи:

Дата на подписване
16.06.2020 10:12:43

Име на потребител
ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА

Изпратен: **16.06.2020 10:13:17**

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ (КРЕДИТЕН ПРЕВОД)

Претете на - име на получателя / Beneficiary name УМБАЛСМ ПИРОГОВ		
BAN на получателя / IBAN BG17CECB97905045159900		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC CECBVGSF
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary Bank Name ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / PAYMENT ORDER за кредитен превод / for credit payment		Валута / Currency BGN Сума / Amount 100.00
Основание за превод - информация за получателя / Details of Payment гаранция за изпълнение на договор		
Още пояснения / Additional Details за упражняване на авт. надзор		
Наредител - име / Ordering Customer СКОН ООД		
IBAN на наредителя / Customer IBAN BG84UNCR70001520747486		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА	Такси* / Taxes 2	

*Такси: 1 - за сметка на наредителя, 2 - споделени (стандарт за местни преводи), 3 - за сметка на получателя

Създател **ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА**

Дата на създаване **16.06.2020**

Дата на изпълнение **16.06.2020**

Валидно преди **23.06.2020**

Декларация за произход на средствата по Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/долуподписаните **ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА/5608156731** декларирам/декларираме, че паричните средства (ценности) – предмет на настоящата операция (сделка) имат следния произход: .

Известна ми е /ни е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.
Подписи:

Дата на подписване
16.06.2020 10:16:24

Име на потребител
ИЛИНДА ИЛИЕВА СИМЕОНОВА

Изпратен: **16.06.2020 10:16:55**

ВЯРНО СЪЗДАНА